

Manual da Chefia de Unidade Executora

Adaptação <https://www.gov.br/servidor/pt-br/assuntos/programa-de-gestao/selecao-de-participante/>

Sumário

1. [Conferindo a Lotação](#)
2. [Conferindo a Equipe](#)
3. [Selecionando um participante](#)
4. [Desligando um participante](#)
5. [Criando um Plano de Entregas](#)
6. [Disponibilizando o Plano de Entregas para homologação pela chefia da unidade superior](#)
7. [Homologando o Plano de Entregas](#)
8. [Contato com a Dicat](#)

Conferindo a Lotação

 PETRVS Home Planejamento ▾ Execução ▾ Avaliação ▾ ? 🔔 DICAT ▾ 👤

Você está acessando o módulo de Gestão.

Conferir a unidade



Planos de trabalho



Planos de entregas



Registros De Execução



Avaliações de registros de execução



ATENÇÃO! O sistema foi programado para apresentar os agentes públicos, os planos de entregas e os planos de trabalho da unidade de lotação do usuário. Caso este tenha vínculo com mais de uma unidade, deverá ficar atento ao ajuste da unidade correspondente à ação que irá realizar no sistema. Importante salientar que com a atualização da página (F5, por exemplo), a visualização volta à unidade de lotação do usuário.



Conferindo a Equipe

Você está acessando o módulo de Gestão.

1. Clicar no canto superior direito

2. Clique em Integrantes

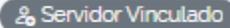
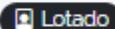
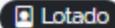
3. Na tela que surge, confira sua equipe, caso haja divergência, entre contato pelo e-mail programadegestao@reito.ufu.br

PETRVS Home Planejamento ▾ Execução ▾ Avaliação ▾

Planos de trabalho Planos de entregas Registros De Execução Avaliações de m execu

Integrantes da Unidade

Unidade: Unidade Criada para Teste - 1

Agentes Públicos	Atribuições
 Chefia teste Chefia teste	 Servidor Vinculado  Chefe  Lotado
 Participante teste Participante teste	 Servidor Vinculado  Lotado

DICAT ▾
Chefia
Perfil
Preferências
Unidade
Integrantes
Sair

Selecionando um participante

The screenshot displays the PETRVS system interface. At the top, a dark blue navigation bar contains the logo, the text 'PETRVS', and menu items: 'Home', 'Planejamento', 'Execução', and 'Avaliação'. On the right side of the bar are icons for help, notifications, 'DICAT', and a user profile. Below the navigation bar, a light gray area contains a breadcrumb 'Você está acessando o módulo' and four main dashboard cards: 'Planos de entregas', 'Registros De Execução', and 'Avaliações de registros de execução'. A dark blue dropdown menu is open under 'Planejamento', listing 'Planejamentos Institucionais', 'Cadeias de Valores', 'Seleção De Participantes' (highlighted with an orange underline), 'Planos de Entregas', and 'Planos de Trabalho'. Two orange callout boxes provide instructions: '1. Clicar em Planejamento no Menu Superior' with an arrow pointing to the menu item, and '2. Clicar em Seleção de Participantes' pointing to the selected menu item. A home icon is visible in the bottom right corner.

PETRVS Home Planejamento ▾ Execução ▾ Avaliação ▾ ? 🔔 DICAT ▾ 👤

Você está acessando o módulo

1. Clicar em **Planejamento** no Menu Superior

Planos de entregas

Registros De Execução

Avaliações de registros de execução

- Planejamentos Institucionais
- Cadeias de Valores
- Seleção De Participantes
- Planos de Entregas
- Planos de Trabalho

2. Clicar em **Seleção de Participantes**

Selecionando um participante

Seleção De Participantes Marcar

Regramento De Instituição do Pgd*
Regramento Geral - PGD-UFU

Nome do agente público
Nome do agente público...

Situação no programa
- Todos -

Unidade de lotação
55 - DICAT - Divisao de Carreira dos Tecnicos Administrativos

3. Selecionar a unidade de execução ou o agente público correspondente

4. Clicar em Filtrar

5. Clicar no Ícone de Seleção

Agentes Públicos

Agente Público	Regramento De Instituição do Pgd	Vínculos	Plano de Trabalho ativo?
Servidor 1	Regramento Geral - PGD-UFU	DICAT	não
Servidor 2	Sem participação	DICAT	não

Desligando um participante

Seleção De Participantes Marcar

Regramento De Instituição do Pgd*
Regramento Geral - PGD-UFU

Nome do agente público
Nome do agente público...

Situação no programa
- Todos -

Unidade de lotação
55 - DICAT - Divisao de Carreira dos Tecnicos Administrativos

1. Selecionar a unidade de execução ou o agente público correspondente

2. Clicar em Filtrar

3. Clicar no Ícone de desligamento

Agentes Públicos

Agente Público	Regramento De Instituição do Pgd	Vínculos	
Servidor 1	Regramento Geral - PGD-UFU	DICAT	
Servidor 2	Sem participação	DICAT	não



Criando um Plano de Entregas

The screenshot displays the PETRVS system interface. At the top, a dark blue navigation bar contains the logo, the name 'PETRVS', and menu items: 'Home', 'Planejamento', 'Execução', and 'Avaliação'. On the right side of this bar are icons for help, notifications, and a user profile labeled 'DICAT'. Below the navigation bar, a light blue area contains four main functional blocks: 'Planejamento' (with a handshake icon), 'Planos de entregas' (with a diamond icon), 'Registros De Execução' (with a monitor icon), and 'Avaliações de registros de execução' (with a bar chart icon). An orange arrow points from the 'Planejamento' menu item in the top bar to the 'Planejamento' block. A dark blue dropdown menu is open under 'Planejamento', listing: 'Planejamentos Institucionais', 'Cadeias de Valores', 'Seleção De Participantes', 'Planos de Entregas' (highlighted with an orange underline), and 'Planos de Trabalho'. An orange arrow points from the 'Planos de Entregas' option in the dropdown to the 'Planos de entregas' block. Another orange arrow points from the 'Planos de entregas' block to an orange callout box. A second orange callout box points to the 'Planejamento' menu item in the top bar.

Você está acessando o módulo

1. Clicar em Planejamento no Menu Superior

Planejamentos Institucionais
Cadeias de Valores
Seleção De Participantes
Planos de Entregas
Planos de Trabalho

2. Clicar em Planos de Entregas

É possível, também, clicar em Planos de Entregas, na Tela Inicial do sistema

Planejamento

Planos de entregas

Registros De Execução

Avaliações de registros de execução

Criando um Plano de Entregas

PETRV5 Home **Planejamento** ▾ Execução ▾ Avaliação ▾ ? 🔔 DICAT ▾ 👤

Planos de Entregas

Agrupar por unidade

3. Clicar em **Incluir**

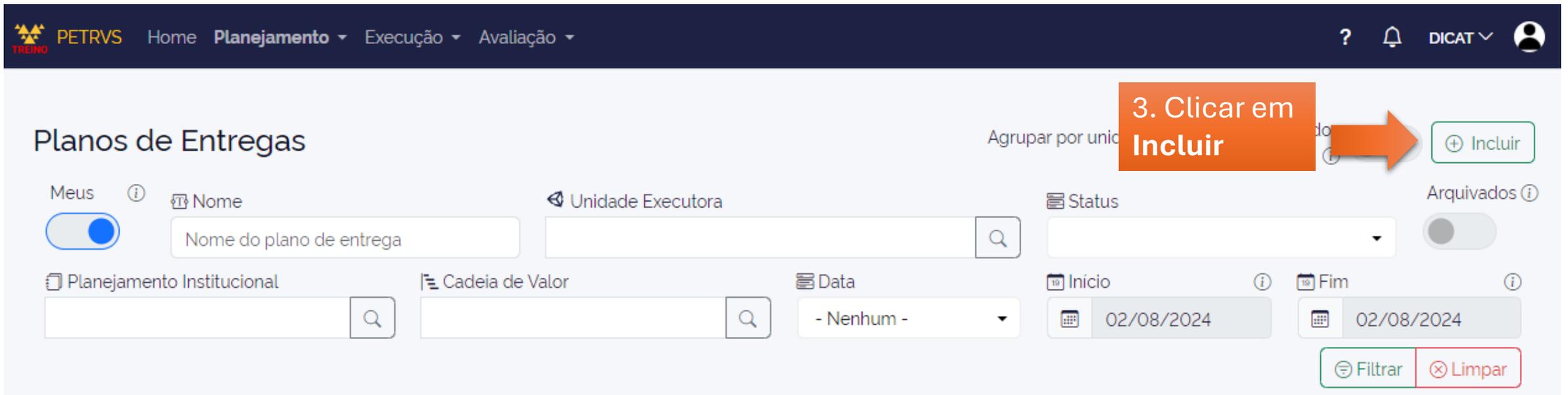
Meus Nome Unidade Executora Status Arquivados

Nome do plano de entrega

Planejamento Institucional Cadeia de Valor Data Início Fim

- Nenhum - 02/08/2024 02/08/2024

Filtrar Limpar



Criando um Plano de Entregas

Inclusão de Plano de Entregas

4. Preencher todas as informações referentes ao Plano de Entregas a ser criado

Atenção para os campos de preenchimento obrigatório (*)

Unidade Executora* 55 - DICAT - Divisao de Carreira dos Tecnicos Ac

Regramento De Instituição do Pgd* PGD-UFU (Regramento Geral)

Início* 01/09/2024

Fim* 31/12/2024

Nome* DICAT - 01/09/2024 - 31/12/2024

Planejamento Institucional

Cadeia de Valor

5. Clicar no ícone de “lupa” para selecionar o Planejamento Institucional

Entregas

Entrega
Demandante/Destinatário

Meta

Tipo De Meta
Comentários



Selecionar Planejamentos Institucionais

Lista Mapa

Planejamento Institucional

6. Na tela que abre, Selecionar o PIDE UFU

7. Clicar no ícone “+” para incluir uma entrega

Nome	Início	Fim	Unidade
PIDE-UFU (2023-2027)	02/01/2022	02/12/2027	Fundacao Univ. Federal de Uberlandia



Criando um Plano de Entregas

Entregas do Plano de Entregas



Entregas

Objetivos

Informações gerais da entrega



Título *

8. Inserir o **título** da entrega



Obrigatório

Descrição da entrega

9. Inserir a **descrição** da entrega

Vínculo com entrega de plano de entrega superior

10. Deixar em branco



Etapas da entrega



Criando um Plano de Entregas



ATENÇÃO! A vigência da entrega não precisa coincidir com a vigência do Plano de Entregas, porém não poderá ser anterior à data de início do Regramento Institucional.

11. Incluir a **data de início** da entrega

12. Incluir a **data de fim** da entrega

Especificação

Início*

02/08/2024

Fim*

31/12/2024

Demandante*

55 - DICAT - Divisao de Carreira dos

Destinatário*

13. Apagar e Incluir o **Demandante** da Entrega

Quando não for uma unidade específica, deixar o nome da unidade executora

14. Incluir o **Destinatário** da Entrega



Criando um Plano de Entregas

Planejamento

☰ Tipo de Meta *

Selecione ou cadastre uma meta com o nome

15. Clicar na “lupa”

☒ Descrição da meta

Descreva a meta

17. Inserir a **Descrição da meta**

↗ Meta *

Parcela da entrega no plano

100 %

100 %

✓ Progresso ao início do plano *

0 %

Progresso já realizado

0 %

Caracterização da entrega

Etiquetas

19. Deixar em branco

Selecione Tipos De Meta

Nome	Descrição	Tipo do indicador	Níveis
Meta Percentual	Tipo de meta quantificada por valores percentuais.	Porcentagem	
Meta Quantitativa (Unidades)	Tipo de meta quantificada por valores quantitativos inteiros.	Quantidade	

16. Selecionar o **tipo de meta**

18. Preencher as informações referentes à **meta**



Criando um Plano de Entregas

Entregas do Plano de Entregas

20. Clicar na Aba **Objetivos**

Entregas **Objetivos**

Planejamento Institucional

PIDE-UFU (2023-2027)

Objetivos

21. Clicar no ícone “+”

Objetivo do Planejamento

9. Valorizar os servidores, humanizar suas condições e relações

23. Clique no ícone “check”

22. Selecione a diretriz do PIDE (ver reunião de alinhamento)

24. Clique em **Gravar**

25. Na Aba **Entregas** Clique em **Gravar**

(*) Campos obrigatórios

Gravar Cancelar



Criando um Plano de Entregas

Inclusão de Plano de Entregas

Unidade Executora* 55 - DICAT - Divisao de Carreira dos Tecnicos Ac

Regramento De Instituição do Pgd* PGD-UFU (Regramento Geral)

Início* 01/09/2024

Fim* 31/12/2024

Nome* DICAT - 01/09/2024 - 31/12/2024

Planejamento Institucional PIDE-UFU (2023-2027)

Cadeia de Valor

Entregas

Entrega Demandante/Destinatário	Etiquetas	Data Início Data Fim	Meta	Tipo De Meta Comentários
teste DICAT teste		02/08/2024 31/12/2024	100% 0%	Meta Percentual Comentários

26. Clicar no ícone “+” para incluir outra entrega

27. Após a inclusão de todas as entregas, clicar em **Gravar**

(*) Campos obrigatórios

Gravar Cancelar



Disponibilizando o Plano de Entregas para homologação pela chefia da unidade superior

The screenshot displays the PETRVS system interface. At the top, a dark blue navigation bar contains the logo, the text 'PETRVS', and menu items: 'Home', 'Planejamento', 'Execução', and 'Avaliação'. On the right side of this bar are icons for help, notifications, 'DICAT', and a user profile. Below the navigation bar, a light blue area contains four main functional blocks: 'Planejamento' (with a handshake icon), 'Planos de entregas' (with a diamond icon), 'Registros De Execução' (with a monitor icon), and 'Avaliações de registros de execução' (with a bar chart icon). An orange arrow points from the 'Planejamento' menu item in the top bar to the 'Planos de entregas' block. A dark blue sidebar is open on the left, listing: 'Planejamentos Institucionais', 'Cadeias de Valores', 'Seleção De Participantes', 'Planos de Entregas' (highlighted with an orange underline), and 'Planos de Trabalho'. An orange arrow points from the 'Planos de Entregas' item in the sidebar to the 'Planos de entregas' block. Two orange callout boxes provide instructions: '1. Clicar em Planejamento no Menu Superior' and '2. Clicar em Planos de Entregas'. A third orange callout box states: 'É possível, também, clicar em Planos de Entregas, na Tela Inicial do sistema'. A small home icon is visible in the bottom right corner.

Você está acessando o módulo

1. Clicar em **Planejamento** no Menu Superior

2. Clicar em **Planos de Entregas**

É possível, também, clicar em Planos de Entregas, na Tela Inicial do sistema

Planejamento

Planos de entregas

Registros De Execução

Avaliações de registros de execução

- Planejamentos Institucionais
- Cadeias de Valores
- Seleção De Participantes
- Planos de Entregas
- Planos de Trabalho

Disponibilizando o Plano de Entregas para homologação pela chefia da unidade superior

Home Planejamento Execução Avaliação

Planos de Entregas

Meus Nome Unidade Executora

Planejamento Institucional Cadeia de Valor Data

Alteração de Status

Novo status

Aguardando homologação

Confirmar Cancelar

#ID	Nome Programa	Início	Fim	Planeja Cadeia de valor	Avauação
#8	DICAT - 01/09/2024 - 31/12/2024	01/09/2024	31/12/2024	PIDE-UFU (2023-2027)	Incluído

4. Na tela que surge, Clicar em **Confirmar**

3. Clicar no botão de **Liberação para homologação**



Homologando o Plano de Entregas

The screenshot displays the PETRVS system interface. At the top, a dark blue navigation bar contains the logo, the name 'PETRVS', and menu items: 'Home', 'Planejamento', 'Execução', and 'Avaliação'. On the right side of this bar are icons for help, notifications, 'DICAT', and a user profile. Below the navigation bar, the main content area shows a breadcrumb 'Você está acessando o módulo' followed by four large, light blue rectangular buttons with icons and text: 'Planos de entregas', 'Registros De Execução', and 'Avaliações de registros de execução'. An orange arrow points from the 'Planejamento' menu item to the 'Planos de entregas' button. A dark blue dropdown menu is open under 'Planejamento', listing 'Planejamentos Institucionais', 'Cadeias de Valores', 'Seleção De Participantes', 'Planos de Entregas' (which is underlined), and 'Planos de Trabalho'. Another orange arrow points from this dropdown item to the 'Planos de entregas' button. A third orange arrow points from the 'Planos de entregas' button to an orange text box.

1. Clicar em **Planejamento** no Menu Superior

2. Clicar em **Planos de Entregas**

É possível, também, clicar em Planos de Entregas, na Tela Inicial do sistema

Homologando o Plano de Entregas

1. Selecionar a unidade de execução

Meus Nome Unidade Executora Status Vinculados Arquivados

Planejamento Institucional Cadeia de Valor Data Início Fim

2. Clicar em Filtrar

#ID	Nome Programa	Início	Fim	Planejamento Institucional Cadeia de Valor	Status Avaliação
#8	DICAT - 01/09/2024 - 31/12/2024	01/09/2024	31/12/2024	PIDE-UFU (2023-2027)	Aguardando homologação

3. Clicar no botão de Liberação para homologação



Contato com a Dicat

E-mail: programadegestao@reito.ufu.br

Ramal: 3239-4929

Teams: gabrielareis; sara.cabral; suhellen

